



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม โทร./โทรสาร ๐ ๔๕๘๑ ๔๖๗๓...
ที่ ศก.๕๑๐๐๘/ว.๑๕๐ วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖
เรื่อง โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการงบประมาณด้านการศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ ทุกแห่ง

ด้วย จังหวัดศรีสะเกษ แจ้งว่ากรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการงบประมาณด้านการศึกษาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการใช้จ่ายเงินของสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑๕ รุ่น รุ่นละ ๓๕๐ คน เริ่มโครงการตั้งแต่เดือนธันวาคม ๒๕๖๕ - เดือนกันยายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรม อเล็กซานเดอร์ กรุงเทพมหานคร

เพื่อเป็นการเสริมองค์ความรู้ในการบริหารจัดการงบประมาณด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีความถูกต้อง ชัดเจนเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการใช้จ่ายเงินของสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ องค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษจึงขอแจ้งโรงเรียนในสังกัด พิจารณามอบหมาย ข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษาหรือผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง เข้ารับการฝึกอบรมโครงการดังกล่าว ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด รายละเอียดตามหนังสือที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

๑

(นายมานะพันธ์ อังคสกุลเกียรติ)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ

ด่วนที่สุด

ที่ ศก ๐๐๒๓.๓/ว ๕๐



องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่

รับที่..... ๐๒๕๘

วันที่..... ๐๖ มี.ค. ๒๕๖๖

เวลา..... ๐๙. ๑๕ น.

กองการศึกษา

ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ ทุกอำเภอ องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ และเทศบาลเมืองกระบี่ และเทศบาลเมืองกันทรลักษ์

วันที่..... ๐๖ มี.ค. ๒๕๖๖

เวลา..... ๐๙. ๓๐ น.

ตามหนังสือจังหวัดกระบี่ ที่ ศก ๐๐๒๓.๓/ว ๖๒๓๑ ลงวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้จัดทำโครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการงบประมาณ ด้านการศึกษาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑๕ รุ่น รุ่นละ ๓๕๐ คน เป็นเวลา ๓ วัน ระหว่างเดือนธันวาคม ๒๕๖๕ - เดือนกันยายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมเล็กซานเดอร์ ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร เพื่อเป็นการเสริมสร้างองค์ความรู้ในการบริหารจัดการงบประมาณด้านการศึกษา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีความถูกต้อง ชัดเจน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า ได้ขยายระยะเวลาการเปิดระบบชำระเงินค่าลงทะเบียน ในรุ่นที่ ๒ รหัสหลักสูตร ๙๙๑๖๐๒ จาก วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๖ เป็น วันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๖ จังหวัดกระบี่ จึงขอให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาขออนุมัติ ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นและบุคลากรทางการศึกษา หรือผู้ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องและสามารถนำความรู้ ไปถ่ายทอดต่อได้ เข้ารับการฝึกอบรมโครงการดังกล่าว ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลด รายละเอียดเพิ่มเติมได้ทางเว็บไซต์ www.dla.go.th รายละเอียดปรากฏตามสำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๔๓๖๔ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ ที่แนบมาพร้อมนี้ สำหรับองค์การบริหาร ส่วนจังหวัดกระบี่ เทศบาลเมืองกระบี่ และเทศบาลเมืองกันทรลักษ์ ขอให้ดำเนินการเช่นเดียวกัน



การปฏิบัติ	
☐ สป.	☐ กสส.
☐ สบส.	☐ กย.
☐ สบค.	☒ กค.
☐ สบช.	☐ กจ.
☐ นคก.	
☆ สป.	
☐ ผ.อ. ☐ ผ.บ.	
☐ ผ.ล. ☐ ผ.ส. ☐ ผ.น.	

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทร./โทรสาร ๐-๔๕๖๑-๓๗๘๖

ผู้ประสานงาน นางสาวขวัญสุดา พรรณา ๐๘๒ ๑๕๕ ๖๕๖๗

นางสาวธิดารัตน์ ชัยกันทะ ๐๕๕ ๖๐๙ ๗๖๒๙

Mr. Saraban
3 มคพ

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๕๓๖๕

ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด ทุกจังหวัด



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดศรีสะเกษ	
รับที่ ๐๕๖	วันที่ ๐๓ มี.ค. ๒๕๖๖
☒ ๐๐23.1 บริหารทั่วไป	☐ ๐๐23.4 กลุ่มกฎหมาย
☐ ๐๐23.2 บริหารงานบุคคลท้องถิ่น	☐ ๐๐23.5 การเงิน/บัญชี
☒ ๐๐23.3 ส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น	

ตามที่ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการงบประมาณด้านการศึกษิตตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑๕ รุ่น รุ่นละ ๓๕๐ คน เป็นเวลา ๓ วัน ระหว่างเดือนธันวาคม ๒๕๖๕ - เดือนกันยายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมเล็กซานเดอร์ ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร เพื่อเป็นการเสริมสร้างองค์ความรู้ในการบริหารจัดการงบประมาณด้านการศึกษิตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีความถูกต้องชัดเจน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ รายละเอียดปรากฏตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๓๕๖๔ ลงวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินโครงการดังกล่าวข้างต้น บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป็นที่ไปด้วยความเรียบร้อย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงขยายระยะเวลาการเปิดระบบชำระเงินค่าลงทะเบียนในรุ่นที่ ๒ รหัสหลักสูตร ๕๙๑๖๐๒ จาก วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๖ เป็น วันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๖ และขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาขอบหมายข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น และบุคลากรทางการศึกษา หรือผู้ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องและสามารถนำความรู้ไปถ่ายทอดต่อได้ เข้าร่วมการฝึกอบรมโครงการดังกล่าว ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดรายละเอียดเพิ่มเติมได้ทางเว็บไซต์ www.dla.go.th หรือ QR Code ท้ายหนังสือนี้



กองส่งเสริมและพัฒนากิจการศึกษิตท้องถิ่น

กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนากิจการศึกษิตท้องถิ่น

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๕๓๒๓, ๕๓๒๖

โทรสาร ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๒๑ ต่อ ๓๑๘

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dl.go.th

ผู้ประสานงาน : นางสาวจุฑาสลักษณ์ คุณวัชรกิจ โทร. ๐๖๒-๖๐๓-๖๑๖๒

ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๓๕๒๘



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา กทม. ๑๐๓๐๐

๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการงบประมาณด้านการศึกษามหาวิทยาลัยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กำหนดการ	จำนวน ๑ ฉบับ
๒. รายละเอียดระยะเวลา	จำนวน ๑ ฉบับ
๓. ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรม	จำนวน ๑ ฉบับ
๔. คำอธิบายการกรอกใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรม	จำนวน ๑ ฉบับ
๕. แผนที่สถานที่จัดโครงการ	จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการงบประมาณด้านการศึกษามหาวิทยาลัยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑๕ รุ่น รุ่นละ ๓๕๐ คน เป็นเวลา ๓ วัน ระหว่างเดือนธันวาคม ๒๕๖๕ - เดือนกันยายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมเล็กซานเดอร์ ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร เพื่อเป็นการเสริมสร้างองค์ความรู้ในการบริหารจัดการงบประมาณด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีความถูกต้อง ชัดเจน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณา มอบหมายข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น และบุคลากรทางการศึกษา หรือผู้ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องและสามารถ นำความรู้ไปถ่ายทอดต่อได้ เข้ารับการฝึกอบรมโครงการดังกล่าว โดยให้เบิกค่าใช้จ่าย ดังนี้

๑. ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด เพื่อเป็นค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการฝึกอบรม อัตราคนละ ๔,๕๐๐.- บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) โดยชำระเงินค่าลงทะเบียนผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ชื่อบัญชี “ค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรมกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น” ตามแบบฟอร์ม ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรม ทั้งนี้ ระบบรับชำระเงินค่าลงทะเบียนจะปิดโดยอัตโนมัติเมื่อมีผู้ประสงค์ จะเข้ารับการฝึกอบรม ชำระเงินค่าลงทะเบียนเข้าบัญชี ครบจำนวน ๓๕๐ คนต่อรุ่น และหรือเมื่อถึงกำหนด วันปิดระบบรับชำระเงิน และให้นำ “สำเนาใบเสร็จรับเงินหรือใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ” ที่ธนาคารออกให้ มาแสดงต่อเจ้าหน้าที่ ณ จุดรับลงทะเบียน/รายงานตัว ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด โดยถือว่าใบเสร็จรับเงินและหรือใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ เป็นหลักฐานการจ่ายตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๕ และข้อ ๘๔ โดยกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น จะรับลงทะเบียน/รายงานตัวเฉพาะผู้ที่ชำระเงินค่าลงทะเบียนผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ดังกล่าวข้างต้นเท่านั้น

/ ๒. ค่าเบี้ยเลี้ยง ...

๒. ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะและค่าใช้จ่ายระหว่างการเดินทาง (ไป-กลับ) ให้เบิกจ่ายจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง อนึ่ง หากข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ที่ประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรม และได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้ว แต่มีเหตุจำเป็นไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด พิจารณาจัดส่งข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นรายอื่นเข้ารับการฝึกอบรมแทน ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะไม่คืนเงินค่าลงทะเบียนให้ ในกรณีที่ชำระค่าลงทะเบียนแล้วแต่ไม่เข้ารับการฝึกอบรม

รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายขจร ศรีชวโนทัย)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น
กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น
โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๕๓๒๓, ๕๓๒๖
โทรสาร ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๒๑-๓ ต่อ ๓๑๘
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

กำหนดการ
โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการงบประมาณด้านการศึกษา
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษา
สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ณ โรงแรมเล็กซานเดอร์ ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ

วันแรก

- | | |
|-----------------------|---|
| เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น. | ลงทะเบียนและรายงานตัว |
| เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น. | พิธีเปิดการฝึกอบรม และบรรยายพิเศษ หัวข้อเรื่อง “นโยบายการบริหารจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”
(ผู้บริหาร สถ.) |
| เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. | อภิปรายหรือสัมมนา “แนวทางการแก้ไขปัญหาข้อบกพร่องในการบริหารงบประมาณด้านการศึกษิตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒”
(วิทยากร สถ.) |
| เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. | พักรับประทานอาหารกลางวัน |
| เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. | อภิปรายหรือสัมมนา “กฎหมาย ระเบียบ ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกับการบริหารจัดการงบประมาณด้านการศึกษิตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”
(วิทยากรจากกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง) |
| เวลา ๑๗.๐๐ - ๑๙.๐๐ น. | อภิปรายหรือสัมมนา “การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินของสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒”
(วิทยากร สถ.) |
| | - พักรับประทานอาหารเย็น |

วันที่สอง

- | | |
|-----------------------|---|
| เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๐.๐๐ น. | อภิปรายหรือสัมมนา “การเขียนโครงการเพื่อรองรับการบริหารจัดการงบประมาณด้านการศึกษิตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”
(วิทยากร สถ.) |
| เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. | อภิปรายหรือสัมมนา “แนวทาง รูปแบบ และวิธีการบริหารจัดการงบประมาณเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”
(วิทยากร สถ.) |
| เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. | พักรับประทานอาหารกลางวัน |

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. อภิปรายหรือสัมมนา “แนวทาง รูปแบบ และวิธีการบริหารจัดการงบประมาณ
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
และสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”
(วิทยากร สด.)

เวลา ๑๗.๐๐ - ๑๙.๐๐ น. อภิปรายหรือสัมมนา “แนวทาง รูปแบบ และวิธีการบริหารจัดการงบประมาณ
ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษา
ในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”
(วิทยากร สด.)

- พักรับประทานอาหารเย็น

วันที่สาม

เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๐.๐๐ น. อภิปรายหรือสัมมนา “แนวทาง รูปแบบ และวิธีการบริหารจัดการงบประมาณ
ค่านักเรียน, ค่าอุปกรณ์การเรียน, ค่าเครื่องแบบนักเรียน และค่ากิจกรรม
พัฒนาผู้เรียน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น”
(วิทยากร สด.)

เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. อภิปรายหรือสัมมนา “แนวทาง รูปแบบ และวิธีการบริหารจัดการงบประมาณ
เพื่อเป็นรายจ่ายในรายการที่เกี่ยวข้องกับกิจการของสถานศึกษาในสังกัดองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงิน
ของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒”
(วิทยากร สด.)

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. อภิปรายหรือสัมมนา “แนวทาง รูปแบบ และวิธีการใช้จ่ายจากเงินรายได้สะสม
ของสถานศึกษาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงิน
ของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒”
(วิทยากร สด.)

เวลา ๑๖.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. อภิปราย “สรุปผลการฝึกอบรม”
(วิทยากร สด.)

หมายเหตุ ๑. กำหนดการฝึกอบรมนี้ อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

๒. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม ช่วงเช้า ระหว่างเวลา ๑๐.๐๐ - ๑๐.๑๐ น.

๓. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม ช่วงบ่าย ระหว่างเวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๐ น.

รายละเอียดระยะเวลา

โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการงบประมาณด้านการศึกษา

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ณ โรงแรมเอ็กซานเคอร์ ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ

รุ่นที่	รหัสหลักสูตร	ระหว่างวันที่	วันลงทะเบียน/รายงานตัว		กำหนดวันมีระบบ การลงทะเบียน
			วัน เดือน ปี	เวลา	
๑	๙๙๑๖๐๑	๒๑ - ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๕	๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕	๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.	๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๕
๒	๙๙๑๖๐๒	๑๑ - ๑๓ มกราคม ๒๕๖๖	๑๑ มกราคม ๒๕๖๖	๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.	๑ มกราคม ๒๕๖๖
๓	๙๙๑๖๐๓	๑๕ - ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.	๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
๔	๙๙๑๖๐๔	๑๗ - ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖	๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๖	๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.	๗ พฤษภาคม ๒๕๖๖
๕	๙๙๑๖๐๕	๓๑ พฤษภาคม - ๒ มิถุนายน ๒๕๖๖	๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖	๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.	๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖
๖	๙๙๑๖๐๖	๑๔ - ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๖	๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๖	๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.	๔ มิถุนายน ๒๕๖๖
๗	๙๙๑๖๐๗	๒๑ - ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖	๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๖	๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.	๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๖
๘	๙๙๑๖๐๘	๒๘ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖	๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๖	๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.	๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๖
๙	๙๙๑๖๐๙	๕ - ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ✓	๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖	๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.	๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๖
๑๐	๙๙๑๖๑๐	๑๒ - ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖	๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๖	๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.	๒ กรกฎาคม ๒๕๖๖
๑๑	๙๙๑๖๑๑	๑๙ - ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖	๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๖	๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.	๙ กรกฎาคม ๒๕๖๖
๑๒	๙๙๑๖๑๒	๙ - ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖	๙ สิงหาคม ๒๕๖๖	๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.	๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖
๑๓	๙๙๑๖๑๓	๒๓ - ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖	๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๖	๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.	๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๖
๑๔	๙๙๑๖๑๔	๓๐ สิงหาคม - ๑ กันยายน ๒๕๖๖	๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๖	๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.	๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๖
๑๕	๙๙๑๖๑๕	๖ - ๘ กันยายน ๒๕๖๖	๖ กันยายน ๒๕๖๖	๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.	๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๖

หมายเหตุ : ๑. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ให้เบิกจ่ายจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด ประกอบด้วย

๑.๑ ค่าลงทะเบียนคนละ ๔,๕๐๐.- บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) โดยชำระผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

เพื่อเป็นค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการฝึกอบรม
ทั้งนี้ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ต้องเข้าพักคู่ ณ โรงแรม/สถานที่จัดการฝึกอบรม หากประสงค์จะพักเดี่ยวหรือพักที่อื่น
ต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเอง

๑.๒ กรณีผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีความจำเป็นต้องเดินทางล่วงหน้าหรือกลับหลังเสร็จสิ้นโครงการ ให้เบิกค่าเช่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง
และค่าพาหนะ จากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัดได้ตามสิทธิ

๒. แต่งกายด้วยชุดสุภาพระหว่างการฝึกอบรม

ที่ว่างสำหรับติดสำเนาเอกสารรับชำระเงินจากธนาคาร



ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร :

โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการงบประมาณ
ด้านการศึกษามาระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงิน
ของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น :

๙	๙	๑	๖		
รหัส สด.		รหัสหลักสูตร		รหัสรุ่น	

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการฝึกอบรม :

ตำแหน่ง :

ชื่อหน่วยงาน :

อำเภอ :

จังหวัด :

แบบฟอร์มการชำระเงินผ่าน บมจ. ธนาคารกรุงไทย



ส่วนของธนาคาร

Company Code : ๙๒๔๙

คำลงทะเบียนโครงการฝึกอบรมกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
เลขที่บัญชี ๐๐๖-๖-๐๗๓๘๗-๑

วันที่

สาขา

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการฝึกอบรม :

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น (Ref. No. ๑) :

๙	๙	๑	๖		
รหัส สด.		รหัสหลักสูตร		รหัสรุ่น	

รหัสหน่วยงาน (Ref. No. ๒) :

รหัส อบจ. / เทศบาล / อบต.						

จำนวนเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรม (ตัวเลข) : ๔,๕๐๐.- บาท

จำนวนเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรม (ตัวอักษร) : สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน

ค่าธรรมเนียมการชำระผ่านธนาคาร ๑๐ บาท/รายการ

ลงชื่อ ผู้นำฝาก

โทรศัพท์ ผู้นำฝาก

คำอธิบายการกรอกใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรม
กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนากิจการศึกษาท้องถิ่น กองส่งเสริมและพัฒนากิจการศึกษาท้องถิ่น
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

รหัสหลักสูตร ๙๙๑๖ : โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการงบประมาณด้านการศึกษา
 ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษา
 สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รหัสหลักสูตร - รหัสรุ่น ให้กรอก รหัสรุ่นที่ระบุไว้ในรายละเอียดกำหนดการฝึกอบรม

โดยกรอกในช่องว่าง ๒ ช่องหลัง

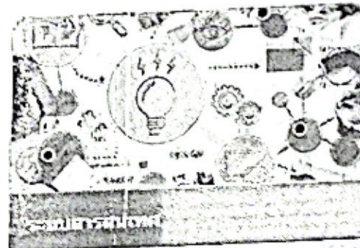
๙	๙	๑	๖		
---	---	---	---	--	--

เช่น รุ่นที่ ๑ ให้กรอก ๐๑, รุ่นที่ ๑๐ ให้กรอก ๑๐

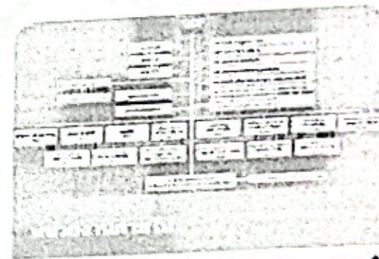
ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการฝึกอบรม "	ชื่อ-สกุล ผู้ที่จะเข้ารับการฝึกอบรม
ชื่อหน่วยงาน "	ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบจ./เทศบาล/อบต.) ที่ผู้ที่จะเข้ารับการฝึกอบรม สังกัดอยู่
อำเภอ "	ชื่ออำเภอที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งอยู่
จังหวัด "	ชื่อจังหวัดที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งอยู่
รหัสหน่วยงาน "	รหัสองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วยตัวเลข ๗ หลัก (ไม่ต้องกรอกเลข ๐ ด้านหน้า) โดยสามารถเปิดดูได้จาก www.dla.go.th



- ▶ ระบบข้อมูลกลาง อบต. ระยะที่ ๒
- ▶ ข้อมูล (Big Data) เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจและวิเคราะห์การบริหารจัดการท้องถิ่น
- ▶ การประเมินประสิทธิภาพ อบต.
- ▶ รหัส อบต. ตามมาตรฐานเขตการปกครองของไทย "อ้างอิงสำหรับลงทะเบียนอบรมของกรม"
- ▶ รายชื่อ อบต. (ภาษาอังกฤษ)
- ▶ ข้อมูล อบต.



- ▶ ระบบบัญชีร่วมคลัง
- ▶ ระบบสารบรรณ
- ▶ ระบบสารสนเทศเพื่อโครงการวางแผน
- ▶ ระบบบัญชีการเงิน
- ▶ ระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (ลิซ่า)
- ▶ ระบบศูนย์ข้อมูลสื่อกลาง ผู้บริหารและสมาชิก อบต.
- ▶ ระบบสารสนเทศเรื่องแบบสำรวจแหล่งน้ำ



- ▶ ระบบบริหารการเงิน อบต.
- ▶ ระบบสารสนเทศเพื่อโครงการวางแผนท้องถิ่น
- ▶ ระบบบัญชีการเงิน อบต.
- ▶ ระบบสารสนเทศเพื่อโครงการวางแผนท้องถิ่น
- ▶ ระบบบัญชีการเงิน อบต.
- ▶ ระบบสารสนเทศเพื่อโครงการวางแผนท้องถิ่น

หมายเหตุ

๑. ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ต้องชำระเงินค่าลงทะเบียนผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) โดยใช้ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ส่งมาพร้อมนี้เท่านั้น
 ๑ ใบต่อการลงทะเบียน ๑ คน

๒. จำนวนเงินที่ชำระให้แก่ธนาคารจะต้องรวมค่าธรรมเนียมจำนวน ๑๐ บาทต่อรายการ กล่าวคือ ค่าลงทะเบียนคนละ ๔,๕๐๐.- บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) ต้องชำระให้แก่ธนาคารคนละ ๔,๕๑๐.- บาท

๓. ค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียมตามข้อ ๒. ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ใช้ใบเสร็จรับเงินและหรือใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการที่ธนาคารออกให้เป็นหลักฐานการจ่ายสำหรับการส่งใช้เงินยืมหรือการขอเบิกเงินตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ ว ๗๖๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๒

๔. หากมีข้อสงสัยกรุณาติดต่อผู้ประสานงานโครงการ โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๕๓๒๓, ๕๓๒๖
 หน.มนสวรรค์ โทร. ๐๖-๒๖๐๓-๖๑๖๒, คุณจันทิมา โทร. ๐๘-๑๕๕๕-๗๕๓๖ หรือสแกน QR Code แนบท้ายนี้

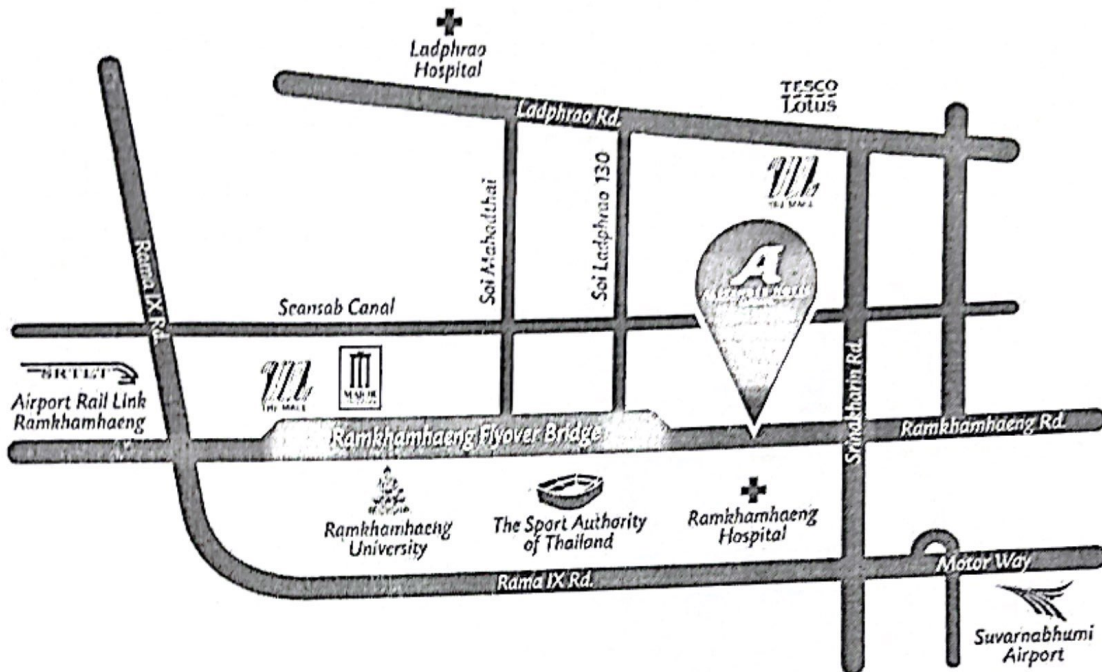
Line Official Account :



หรือ Line Edu_Planning :



แผนที่สถานที่จัดโครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพ
การบริหารจัดการงบประมาณด้านการศึกษิตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้
และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖



โรงแรมอเล็กซานเดอร์ กรุงเทพฯ

ที่อยู่ : ๑ ซอยรามคำแหง ๘๓/๓ (อเล็กซานเดอร์) หัวหมาก บางกะปิ กรุงเทพฯ ๑๐๒๔๐

โทร. : ๐๒ ๗๑๕ ๘๘๘๘, ๐๘ ๑๕๕๙ ๗๕๓๒

แฟกซ์ : ๐๒ ๗๑๕ ๘๘๘๙

อีเมล : alexanderbkk3@gmail.com